

Российская Федерация
Свердловская область
Муниципальный орган Управление образованием – Управление образованием
Тавдинского муниципального округа
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14**
ОКПО 54138522, ОГРН 1026601903569, ИНН/ КПП 6634007504/667601001
623957 Свердловская область г. Тавда, ул. Транспортная, д.2,
email:shkola14tavda@mail.ru, тел. 5-35-62

ПРИКАЗ

От 03.03.2025г.

№ 70

г. Тавда

**О закреплении ОО за конкретной территорией
Об организации приема детей в 1 класс на 2025/2026 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 руководствуясь Положением о Муниципальном органе управления образованием — Управлении образованием Тавдинского муниципального округа, во исполнение приказа МОУО – Управления образованием ТМО от 26.02.2025 г., №140 «О закреплении образовательных организаций, реализующих образовательную программу начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями Тавдинского муниципального округа»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять к руководству закрепленные территории за МКОУ ООШ №14 на 2025 – 2026 учебный год (приложение №1).
2. Провести обследование территории, закрепленной за МКОУ ООШ №14 с целью выявления детей в возрасте 6,6 до 8 лет, подлежащих обучению **до 30.05.2025г.**
3. Организовать прием детей в 1 класс в МКОУ ООШ №14 на 2025 – 2026 учебный год в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458, статьей 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 года 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
4. Утвердить контингент первых классов на 2025 – 2026 учебный год в количестве одного класса общей численностью **18 учащихся.**
5. Назначить ответственной за прием документов и комплектование 1-х классов на 2025 – 2026 учебный год – Гаврилову Людмилу Викторовну, директора МКОУ ООШ № 14.
6. Гавриловой Л.В., ответственной за прием документов:
 - 6.1. Совместно с ответственным за размещение информации на официальном сайте школы Макаровым Олегом Николаевичем обеспечить размещение информации о правилах приема в 1 класс и сведения о наличии свободных мест на официальном сайте ОО в соответствии с нормативными требованиями;
 - 6.3. Разместить информацию о правилах приема в 1 класс и сведения о наличии свободных мест на информационном стенде и официальном сайте образовательной организации в соответствии с нормативными требованиями;
 - 6.4. Информировать и консультировать родителей (законных представителей) об условиях приема граждан в МКОУ ООШ №14;
 - 6.5. Принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме и выдавать им расписки в соответствии с графиком приема документов (приложение №2);
 - 6.7. Регистрировать заявления о приеме в 1 класс в автоматизированной информационной системе «Е – услуги. Образование» в соответствии со сроками,

утвержденными административным регламентом «Приема заявлений о зачислении в образовательные организации, реализующие программы общего образования»;

6.8. Готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;

6.9. Предоставлять информацию о ходе приемной кампании с **01.04.2025г.** заместителю начальника МОУО – Управления образованием ТГО Лаптевой Елене Владимировне;

6.10. Вести документацию (журналы, книги и т.п.) о приёме детей в школу.

7. Организовать работу «Школы будущего первоклассника» с **05.04.2025г.**, в соответствии с расписанием (приложение №3) ответственная – Гарасюта Наталья Юрьевна, учитель начальных классов.

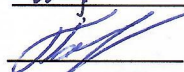
8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ ООШ №14



Л.В. Гаврилова

С приказом ознакомлена:  Макаров О.Н.

 Гарасюта Н.Ю.

Приложение № 1
к приказу МКОУ ООШ №14
от 03.03.2025г. №70

№ п/п	Наименование ОО	Прикрепленные территории
1.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение – основная общеобразовательная школа № 14	ул. Транспортная ул. Кривая ул. Горная ул. 1-я Горная ул. Подгорная ул. Водопьянова ул. Речная ул. Ветеринарная ул. Кольцевая ул. Конная ул. Красный путь пер. Красный путь пер. Ветеринарный ул. Спартак проезд Спартак ул. Каратунка, дома по четной стороне от 78, по нечетной стороне от № 71
2.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение – основная общеобразовательная школа № 14 (микрорайон Судоверфи присоединен для обучающихся 5-9 классов)	ул. Челюскинцев ул. Максима Горького, дома по четной стороне от № 150, по нечетной стороне от № 51 ул. Степана Разина п. Земляное п. Карьер ул. Школьная ул. Больничная ул. Иртышская пер. Иртышский пер. Заморозково ул. Корабельная ул. Рейдовая ул. Липовая ул. Южная ул. Островского ул. Ушакова пер. Ушакова пер. Клубный ул. Нахимова ул. 1-я Верфь ул. 2-я Верфь ул. 3-я Верфь ул. 1-я Заморозково ул. Заморозково ул. Источная ул. 20 лет Октября ул. Заречная

Приложение № 2
к приказу МКОУ ООШ №14
от 03.03.2025г. №70

График приема документов

С 01.04.2025 по 30.06.2025	Для граждан, проживающих на закрепленной за школой территории	МКОУ ООШ № 14, учительская	09:00 – 14:00 кроме праздничных дней и выходных
С 06.07.2025 по 05.09.2025	Для граждан, не проживающих на закрепленной за школой территории	МКОУ ООШ № 14, учительская	09:00 – 14:00 кроме праздничных дней и выходных

Приложение № 3
к приказу МКОУ ООШ №14
от 03.03.2025г. №70

РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ В «ШКОЛЕ БУДУЩЕГО ПЕРВОКЛАССНИКА»

№ урока	Время проведения	Название
1	10:00 – 10:20	Речь и культура общения
2	10:30 – 10:50	Развитие математических представлений
3	11:00 – 11:20	Ознакомление с окружающим миром