Российская Федерация

Свердловская область

Муниципальный орган Управление образованием – Управление образованием

Тавдинского муниципального округа

**Муниципальное КАЗЕНное общеобразовательное учреждение –**

**Основная общеобразовательная школа № 14**

ОКПО 54138522, ОГРН 1026601903569, ИНН/ КПП 6634007504/667601001

623957 Свердловская область г. Тавда, ул. Транспортная, д.2,

email:shkola14tavda@mail.ru, тел. 5-35-62

**План работы весенней смены**

**ЛДП при МКОУ ООШ №14**

**«Содружество Орлят»**

2025г.

# ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рассматривая понятие ООО «Пожарная охрана» «Лидер» в совокупности с понятиями «Эрудит» и «Мастер», мы говорим о том, что человек, который объединяет в себе эти понятия, готов и способен вести за собой, является примером для других, умеет увлекать всех единой идеей, при этом, он обладает широким кругозором, много знает и умеет, демонстрирует свои широкие знания, он способен аргументировано вести диалог с коллективом, находить новые пути достижения поставленной цели, и он же является мастером в широком понимании этого слова – может создать, научить другого, дать совет, продемонстрировать личным примером творческий подход и результат своего труда.

Ключевые идеи треков «Орлёнок – Лидер», «Орлёнок – Эрудит» и

«Орлёнок – Мастер» программы развития социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России» легли в основу программы.

Программа смены является комплексной и охватывает различные аспекты развития личности младших школьников. Формирование командного духа, уважения к ценностям российского общества, позитивного отношения к другим ребятам и взрослым, желания придумывать и участвовать в том или ином деле, что в дальнейшем способствует становлению активной жизненной позиции, в каникулярное время происходит благодаря включению детей в активный отдых и реализации потребности младших школьников узнавать новое, демонстрировать свои умения, быть значимым для окружающих его взрослых.

Период проведения и продолжительность смен: программа может быть реализована в сменах продолжительностью от 5 дней. В первую очередь она предназначена для проведения в период школьных каникул учебного года, но также может быть включена в содержание летнего отдыха, так как её проведение в летний период создаёт больше возможностей для реализации содержательного компонента программы смены.

Участники программы: дети с 1-го по 4-й классы, старшеклассники- наставники, педагоги, возможно привлечение родителей. Программа может быть реализована как для одного отдельного класса, так и для нескольких классов.

Содержательные модули другие составляющие предлагаемой программы могут варьироваться педагогом в зависимости от формата её реализации: пришкольные лагеря с дневным пребыванием детей или загородные детские лагеря с круглосуточным пребыванием детей. В данных методических рекомендациях

ЦЕЛЕВОЙ БЛОК

**Цель программы:** развитие социальной активности младших школьников через самореализацию и взаимодействие со сверстниками в сфере коллективной, творческой и интеллектуальной деятельности.

## Задачи программы:

* *Обучающая:* обогащать кругозор детей через творческое самовыражение и познание нового.
* *Развивающая*: формировать навыки и способы социального взаимодействия с различными группами людей и содействовать проявлению активной жизненной позиции.

*Воспитательная:* способствовать сознательному положительному отношению

к познанию, творчеству и результатам совместной деятельности в

коллективе как важным жизненным ценностям.

**Предполагаемые результаты программы:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Группа**  **результатов** | **Формулировка результата**  **для ребёнка** | **Способ оценки**  **результата** |
| Личностные | * проявляет познавательные интересы и творческую активность; * проявляет инициативу и понимает   ответственность за порученное дело;   * демонстрирует личностные знания, умения в сфере творческого и прикладного   направления деятельности | * беседа * наблюдение * участие ребёнка в итоговых делах смены |
| Метапредметные | - умеет договариваться, слушать и слышать окружающих его людей; -умеет анализировать деятельность, действия, поступки;  -применяет полученные знания на практике;  -демонстрирует самостоятельность в соответствии с уровнем  психофизиологического развития  -анализ творческих работ ребёнка  -участие ребёнка в итоговых делах смены | * беседа * наблюдение |
| Предметные | - взаимодействует со | - наблюдение |
|  | сверстниками и взрослыми в ходе | - анализ |
|  | групповой работы, ведёт диалог, | заинтересованности, |
|  | аргументирует собственную точку | включённости |
|  |  |  |
|  | - демонстрирует практические | различные виды |
|  | навыки творческой и | деятельности |
|  | интеллектуальной деятельности; | - участие ребёнка в |
|  | - доводит начатое дело до | итоговых делах |
|  | завершения, анализирует | смены |
|  | полученный результат |  |
|  | личностной и групповой работы |  |
|  |  |  |

**Правила внутреннего трудового распорядка**

**для работников лагеря с дневным пребыванием детей**

**при МКОУ ООШ №14**

**1. Общие положения**

Правила внутреннего трудового распорядка лагеря с дневным пребыванием детей при МКОУ ООШ №14 (далее лагерь) – локальный нормативный акт, разработан и утвержден в соответствии со статьями 189, 190 Трудового кодекса Российской Федерации и имеет своей целью способствовать правильной организации работы коллектива лагеря, рациональному использованию рабочего времени, укреплению трудовой дисциплины.

**2. Прием в лагерь работников**

2.1. На должности, в соответствии со штатным расписанием работников лагеря, назначаются лица из числа работников МКОУ ООШ №14.

2.2. При назначении на должность, работник лагеря предоставляет санитарную книжку с медицинским заключением о состоянии здоровья.

2.3. К работе в лагере могут привлекаться специалисты учреждений, оказывающих услуги детям и подросткам (педагог-психолог, медицинские работники).

**3. Прием в лагерь детей**

3.1. В лагерь принимаются дети в возрасте 6,6- 17 лет.

3.2. При самостоятельном наборе образовательным учреждением детей в лагерь родители предоставляют:

– заявление;

– при необходимости, для предоставления льгот по оплате питания документы, подтверждающие статус семьи, право на определенный вид путевки (копии удостоверений, справку с места работы родителей о регистрации в фонде социального страхования и другие);

– родительский взнос в размере 20 % от стоимости путевки;

– родительский взнос для оплаты услуг учреждений культуры, бассейна;

– гигиенические принадлежности.

**4. Рабочее время**

Время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего распорядка лагеря исполняет обязанности, возложенные на него должностной инструкцией.

4.1. В лагере устанавливается 6-дневная рабочая неделя, выходные дни - воскресенье.

4.2. Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием – 18 календарный день.

4.3. Режим работы лагеря устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями.

4.4. Режим работы сотрудников лагеря определяется графиком работы персонала, который утверждается начальником лагеря, объявляется работнику лагеря и вывешивается в информационном уголке. Воспитатель дежурного отряда приходит за 15 минут до начала работы лагеря.

4.5. В лагере устанавливается следующий трудовой распорядок:

08.15 – приход дежурных воспитателей, индивидуальный прием детей;

08.30 – начало работы лагеря;

08.30–08.45 – сбор детей;

08.45–09.00 – зарядка;

09.00–9.30 – завтрак;

9.30–13.00 – подвижные игры, общегородские мероприятия;

13.00–13.30 – обед;

13.30–14.30 – игры, квесты, дела, мероприятия;

14.30 – уход детей домой;

14.30–15.00 – совещание педагогов, анализ дня.

4.6. Начальник лагеря организует учет явки на работу и уход с нее работников лагеря.

4.7. Воспитатели ведут учет явки детей в ведомости посещений.

4.8. Продолжительность рабочего дня, непосредственно предшествующего праздничному дню, уменьшается на 1 час.

**5. Права и обязанности работников лагеря**

5.1. Работники имеют право:

– на безопасные условия труда;

– отдых, обеспеченный установлением нормальной продолжительности рабочего времени;

– защиту своих прав;

– возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

5.2. Обязанности работников:

– все работники лагеря обязаны добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, настоящими правилами;

– соблюдать дисциплину, установленную продолжительность рабочего времени;

– своевременно выполнять распоряжения начальника лагеря;

– своевременно проводить инструктажи по технике безопасности;

– соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, незамедлительно сообщать начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, случаях травматизма;

– нести ответственность за жизнь и здоровье детей;

– соблюдать правила пожарной безопасности;

– содержать мебель, оборудование лагеря в аккуратном состоянии, поддерживать чистоту помещений лагеря;.

**6. Права и обязанности родителей**

6.1. Родители имеют право:

– выбирать для своего ребенка направленность работы отряда в его возрастной группе;

– получать достоверную информацию о деятельности лагеря;

– представлять и защищать интересы своего ребенка в установленном законом порядке;

– оказывать помощь в организации работы лагеря.

6.2. Обязанности родителей:

– следить за своевременным приходом детей в лагерь;

– своевременно вносить плату за путевку и за посещение детьми культурно-массовых мероприятий;

– обеспечить ребенка головным убором, одеждой, обувью по погоде;

– информировать воспитателя или начальника лагеря о причине отсутствия ребенка в лагере;

– заранее информировать воспитателя в письменном виде о планируемом отсутствии ребенка в лагере по семейным обстоятельствам;

– проводить с ребенком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил поведения в общественных местах.

**7. Основные права и обязанности отдыхающих**

7.1. Отдыхающие имеют право:

– на безопасные условия пребывания;

– отдых;

– реализацию творческих, познавательных интересов в образовательном пространстве лагеря;

– оздоровительные процедуры;

– достоверную информацию о деятельности лагеря;

– защиту своих прав.

7.2. Отдыхающие обязаны:

– соблюдать дисциплину, режим работы лагеря, правила пожарной безопасности, личной гигиены;

– бережно относиться к имуществу лагеря;

– поддерживать чистоту и порядок в помещении и на территории лагеря;

– находиться в своем отряде в течение времени пребывания в лагере;

– незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью детей, случаях травматизма.

**8. Поощрения**

8.1. Для детей и сотрудников ЛДП могут быть использованы материальные и моральные меры поощрения: (стимулирующая надбавка и премия, благодарность, грамота).

8.2. Решение о поощрении принимается администрацией образовательной организации по предложению начальника ЛДП по итогам работы лагерной смены.

**9. Применение дисциплинарных взысканий**

9.1. Нарушение правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка работником лагеря влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством.

9.2. Нарушение ребенком правил техники безопасности, поведения обсуждается с ним, приглашаются его родители.

9.3. За нарушение трудовой дисциплины администрация лагеря может применить следующие меры взыскания:

– выговор;

– строгий выговор.

Для применения взыскания, от нарушителя трудовой дисциплины должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ работника дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания.

Приказ о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику, подвергнутому взысканию, под роспись в трехдневный срок. В необходимых случаях приказ доводится до сведения работников лагеря.

9.4. В случаях грубого нарушения ребенком правил техники безопасности, настоящих правил ребенок может быть отчислен из лагеря.



Пример план-сетки смены в весеннем лагере при МКОУ ООШ № 14

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***1 день***  ***24.03.2025*** | ***2 день***  ***25.03.2025*** | ***3 день***  ***26.03.2025*** | ***4 день***  ***27.03.2025*** | ***5 день***  ***28.03.2025*** |
| *Открытия смены:*  *Инструктажи по ТБ*  *Поднятие флага, исполнение гимна.*  *8-45 Зарядка*  *9-00 Завтрак*  *Внеурочное занятие «Разговоры о важном»*  *Подготовка*  *визитки команды и девиза смены*  *Игры на*  *знакомство,*  *командообразование*  *«Давайте дружить»*  *Игра -викторина «Математический калейдоскоп»*  *12-00 «Нам улицы Тавдинские напомнят о войне» (Городская библиотека)*  *13-00 Обед*  *«Магия творчества»*  *Поделки, рисунки, стен газета символа смены* | *Инструктаж*  *8-45 Зарядка*  *9-00 Завтрак*  *Развиваемся играя*:  *«Быть финансово грамотным* – нужно»  *11-00 Проф встреча с инспектором ГАИ Колчановым В.В,*  *12-00 ЦТР Гармония ул.Кирова «По страницам добрых книг»*  *13-00 Обед*  *«Творческая мастерская-своими руками»* | *Инструктаж*  *8-45 Зарядка*  *9-00 Завтрак*  *Марафон настольных игр*  *«Развиваемся, играя!»*  *11-00 Посещение городского парка Игра «По весенним тропинкам*  *13-00 Обед*  *Шахматный турнир: «Белая ладья»*  *Танцевально- игровая*  *программа «Мы играем и поём, дружно, весело живём!»* | *Инструктаж*  *8-45 Зарядка*  *9-00 Завтрак*  *Эрудит - Квест игра «По страницам нашего города»*  *11-00 Дк.им.Ленина Игра «Тропа разведчика»*  *12-30 Музей леса «Встречаем весну»*  *13-00 Обед*  *«Юнармейский марафон»* | *Инструктаж*  *8-45 Зарядка*  *9-00 Завтрак*  *Мастер класс «Мой талисман»*  *11-00 Коворкинг-центр Познавательная программа «Не забавы ради, а пользы для»*  *13-00 Обед*  *Викторина «В мире поэзии»*  *Праздничная дискотека*  *«Финальный аккорд»* |