

Российская Федерация
Свердловская область
Муниципальный орган Управление образованием – Управление образованием
Тавдинского муниципального округа
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14**
ОКПО 54138522, ОГРН 1026601903569, ИНН/ КПП 6634007504/667601001
623957 Свердловская область г. Тавда, ул. Транспортная, д.2,
email:shkola14tavda@mail.ru, тел. 5-35-62

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МКОУ ООШ №14
Л.В.Гавриловой
№ 325 от «14» сентября 2026г

**План
Совета родителей МКОУ ООШ №14
на 2026-2027 учебный год**

Цель: обеспечение партнёрства и сотрудничества с родителями и общественностью в воспитании и развитии личности учащихся, взаимопомощи между школой и семьёй с целью решения учебно - воспитательных, организационных задач. Оказание родителям помощи в организации педагогического самообразования, в выработке умений и навыков по воспитанию детей, привлечение их к активному взаимодействию со школой и общественностью.

Задачи:

- ✓ Создание условий для обеспечения прав родителей на участие в управлении МКОУ ООШ №14, организации учебно-воспитательного процесса.
- ✓ Организация работы родительских комитетов классов и школы.
- ✓ Пропаганда здорового образа жизни.
- ✓ Включения семьи и общественности в учебно-воспитательный процесс.
- ✓ Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций.
- ✓ Активизация и коррекция семейного воспитания через работу с родительским активом.
- ✓ Привлечение родительского сообщества к жизнедеятельности школы.
- ✓ Принятие коллективных решений и единых требований к воспитанию и обучению учащихся.

Направления деятельности:

- Диагностика семьи.
- Взаимоотношения с родителями обучающихся.
- Работа с нестандартными семьями (многодетными, неполными, неблагополучными) через администрацию школы, инспектора ИДН, социально-педагогическую и психологическую службу школы.
- Организация полезного досуга.
- Регулярное проведение родительских собраний.
- Индивидуальные и групповые консультации.
- Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности школы.
- Организация взаимного творчества.

Критерии эффективности:

В начальной школе – сформированность положительного отношения к школе, престижность ее восприятия, уважительное отношение к педагогическому коллективу. **В средней и старшей школе** – сформированность понимания сильных и слабых сторон ребёнка, уважительное отношение к ребёнку как личности и гордость за его достижения в саморазвитии.

**План работы
Совета родителей МКОУ ООШ №14**

Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
Проведение классных родительских собраний. Формирование родительского актива школы	сентябрь 2026 г	Классные руководители
I заседание Совета родителей школы 1. Утверждение плана Совета родителей на 2026-2027 учебный год. 2. Выборы актива Совета родителей. 3. Распределение обязанностей между членами Совета родителей. 4. Отчет директора школы о ремонте - 2026.	октябрь 2026 г	Директор школы Зам. директора по ВР
Прием родителей и членов Совета родителей школы, консультации по интересующим их вопросам «Спрашивайте-отвечаем»	Еженедельно Вторник 15-00 до 17-00	Директор школы
Информация зам. директора по ВР родителям о работе кружков, секций, факультативов в школе, ДДТ, ДЮСШ.	1 раз в четверть	Зам. директора по ВР
Беседы членов Совета родителей с родителями, не обеспечивающими контроль за своими детьми. Работа с семьями, находящимися в СОП	В течение года	Психолог Совет родителей
Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе, медицинского обслуживания. Помощь в проведении праздников.	1 раз в четверть по плану ВР школы	Совет родителей
II заседание Совета родителей школы 1. Ознакомление родителей с итогами успеваемости за 1 полугодие. 2. Профориентация для родителей уч-ся 8-11 классов 3. Организация досуговой деятельности обучающихся. Занятость учащихся во внеурочное время.	январь 2027 г	Директор школы Зам. директора по УР, ВР
Подготовка и проведение родительских собраний в 9-х классов по вопросам:	февраль 2027 г	Заместитель директора
III. Заседание Совета родителей школы 1. Обсуждение с родителями проблемы «Трудные дети. Как разговаривать с детьми?». 2. Контроль за выполнением санитарно-гигиенического режима в школе, медицинского обслуживания. 3. Проверка внешнего вида учащихся и состояния учебников. 4. Профилактика дорожно - транспортного травматизма.	март 2027 г	Директор школы Зам. директора по ВР Соц. Педагог Учитель ОБЗР

Привлекать родителей к оказанию помощи в проведении классных и общешкольных внеклассных мероприятий.	в течение года	Классные руководители Зам. директора по ВР
IV. Заседание Совета родителей школы: 1. Подведение итогов работы классных родительских комитетов. 2. Подготовка к проведению Последнего звонка для уч-ся 9-го класса 3. Участие родительского комитета в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы».	май 2027	Директор школы Зам. директора по ВР Педагог-психолог Педагог организатор
Подготовка к мероприятиям, посвящённым Дню Великой Победы	01-09.05.27 г	Классные руководители Родительский комитет класса
Чествование родителей за успехи в воспитании детей, за активную помощь школе	Торжественная линейка	Директор школы Зам. директора по ВР