**План индивидуальной работы с молодыми специалистами Босовой Т.В. по адаптации к профессии**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО молодого специалиста | ФИО наставника, должность | Направления деятельности   | Формы деятельности | Периодичность | Форма отчетности наставника | Форма отчетности молодого специалиста |
| Мадеев Роман Русланович, учитель истории, обществознания |  Босова Татьяна Валерьевна, учитель первой квалификационной категории | Оказание помощи  в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания). | Консультативная помощь по разработке рабочих программ по предметам, по составлению программ внеурочной деятельности | В течение года | Отметка в тетради контроля | Рабочая программы |
| Совместная разработка образцов конспектов уроков (с учетом требований ФГОС) | В течение года | Конспекты уроков |
| Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков. | 1 раз в четверть  | Справка | Конспекты уроков. |
| Оказание помощи по организации качественной работы с документацией. | Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями:* Объем работы на уроке.
* Объем домашней работы.
* Соблюдение единых требований по ведению тетрадей.
* Разнообразие видов работ.
* Соблюдение требований к оценке письменных работ.
* Качество и частота проверки тетрадей
 | В течение года | Отметка в тетради контроля.  |  |
| Консультация по ведению электронного журнала. | В течение года |  | Устранение замечаний после проверки |
| Организация деятельности по повышению качества преподавания | Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником. | По индивидуальному графику | Тетрадь контроля | Самоанализ уроков. |
| Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей. | По индивидуальному графику  |  | Анализ урока |
| Консультация «Организация работы с учащимися высоких учебных возможностей» | В течение года | Материалы консультации |  |
| Контроль за работой с родителями обучающихся | Консультация «Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся» | В течение года | Материалы консультации |  |
| Контроль качества усвоения учащимися программного материала. | * Консультация по проведению проверке диагностических работ.
* Проведение контрольных и диагностических работ.
 | В соответствии с планом внутреннего контроля качества образовательных результатов | Анализ результатов. | Анализ результатов.  |
| Диагностика затруднений. | Анкетирование, беседы, тестирование. | В течение года | Материалы консультации |  |
| Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям | По необходимости |  |  |

**План индивидуальной работы с молодыми специалистами Шалковской Н.С. по адаптации к профессии**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО молодого специалиста | ФИО наставника, должность | Направления деятельности   | Формы деятельности | Периодичность |  Результат   |
| Воронова Дарья Александровна, педагог – организатор; учитель | Шалковская Наталья Сергеевна, учитель | Оказание помощи  в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем занятий, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания). | Консультативная помощь в разработке рабочей общеразвивающей программы. Совместная разработка программы. | По необходимости | Предъявление программы |
| Помощь в корректировке рабочей программы (с учетом пробелов по темам). | По итогам полугодия | Предъявление откорректированной рабочей программы. |
| Совместная разработка планов разных типов занятий (усвоения нового материала; закрепления, повторительно-обобщающее, комбинированное, итоговое занятие, оформление контроля). | По итогам полугодия | Анализ работы творческого объединения |
| Оказание помощи по организации качественной работы с документацией. | Консультация по ведению электронного журнала.   | В течение года | Качество ведения электронного журнала. |
| Организация деятельности по повышению качества преподавания | Посещение и анализ проведения занятий молодого специалиста педагогом наставником. | В течение года | Качество ведения электронного журнала. |
| Организация посещения молодым специалистом занятий опытных педагогов. | В течение года | Анализ занятия. |
| Консультации по разработке наглядно-демонстрационного материала для занятий | 2 раза в год | Предъявление разработанного  материала. |
| Практико-ориентированные консультации (с демонстрацией практических приемов и мастер-классов): «Индивидуализация и дифференциация обучения на занятиях творческого объединения, как условие реализации личностно-ориентированного подхода» | В течение года | Перечень рекомендованной литературы.Повышение качества занятий творческого объединения   |
| «Особенности работы с родителями. Методика проведения родительского собрания. Психологические основы общения с родителями» | В течение года |
| «Исследовательская деятельность обучающихся в творческом объединении» | В течение года |
| Контроль качества усвоения обучающимися программного материала. | Проведение итогового занятия (в соответствии с планом). Совместная проверка и анализ результатов. | В соответствии с планом. |  Анализ результатов. План последействий. |
| Диагностика затруднений. | Анкетирование, беседы, тестирование. | В течение года | Обработка и интерпретация анкет. |
| Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям | По необходимости |  |

**План индивидуальной работы с молодым специалистом учителем физической культуры по адаптации к профессии**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО молодого специалиста | ФИО наставника, должность | Направления деятельности   | Формы деятельности | Периодичность | Результат |
| Скурихин Роман Сергеевич, учитель физической культуры | Ольденбург Анастасия Андреевна, заместитель директора по УР | Оказание помощи  в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания). | Консультативная помощь в разработке рабочих программ по предметам. Совместная разработка программ. | В течение года | Предъявление программы |
| Помощь в корректировке рабочей программы (с учетом актированных дней, пробелов по темам). | По итогам четверти | Предъявление откорректированной рабочей программы. |
| Совместная разработка поурочных планов разных типов уроков (урок усвоения нового материала; урок закрепления, повторительно-обобщающий урок, комбинированный урок, урок контроля, урок-семинар). | 1 раз в месяц | Конспекты уроков |
| Проверка поурочных планов | В течение года | Конспекты уроков. |
| Оказание помощи по организации качественной работы с документацией. | Консультация и контроль заполнения электронного журнала | В течение года | Устранение замечаний по факту проверки. |
| Нормы отметок. Особенность оценивания результатов физической подготовки обучающегося. | В течение года |   |
| Организация деятельности по повышению качества преподавания | Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником. | Не менее 1-го урока в месяц   | Совместный анализ  уроков. |
| Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей. | Не менее 1-го урока в месяц   | Совместный анализ  уроков. |
| Консультации по подбору спортивного инвентаря для уроков физической культуры | 2 раза в год | Предъявление разработанного  материала. |
| Практико-ориентированные консультации (с демонстрацией практических приемов и мастер-классов):«Уроки физической культуры: особенности методики» | В течение года | Перечень рекомендованной литературы.  |
| Работа с учащимися разных физических возможностей на уроках физической культуры  (дифференциация обучения) | В течение года |
| Формирование УУД на уроках физической культуры: приемы работы, средства отслеживания результатов | В течение года |
| Приемы активизации физической деятельности учащихся на уроке. | В течение года |
| Современные образовательные проектные и игровые технологии на уроке физической культуры, «метапредметное погружение | В течение года |
| Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся | В течение года |
| Участие в профессиональных конкурсах | Помощь при подготовке к районным конкурсам молодых специалистов «Учитель 21 века» | В течение года | Результативность участия |
| Контроль качества усвоения учащимися программного материала. | Проведение контрольных работ (в соответствии с планом предметного контроля). Совместная проверка и анализ результатов. | В соответствии с планом. | Анализ результатов. План последействий. |
| Диагностика затруднений. | Анкетирование, беседы, тестирование. | 1 раз в год | Обработка и интерпретация анкет. |
| Контроль за работой с родителями обучающихся | Консультация «Организация работы с родителями (законными представителями) учащихся» | В течение года | Материалы консультации |
| Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям | По необходимости |  |

**План индивидуальной работы с молодым специалистом Тереховой Е.В. по адаптации к профессии**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО молодого специалиста | ФИО наставника, должность | Направления деятельности   | Формы деятельности | Периодичность |  Результат   |
| Терехова Екатерина Владимировна, социальный педагог | Зуева Надежда Гавриловна, учитель | Оказание помощи  в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем занятий, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания). | Консультативная помощь в разработке рабочей общеразвивающей программы. Совместная разработка программы. | По необходимости | Предъявление программы |
| Помощь в корректировке рабочей программы (с учетом пробелов по темам). | По итогам полугодия | Предъявление откорректированной рабочей программы. |
| Совместная разработка планов разных типов занятий (усвоения нового материала; закрепления, повторительно-обобщающее, комбинированное, итоговое занятие, оформление контроля). | По итогам полугодия | Анализ работы творческого объединения |
| Оказание помощи по организации качественной работы с документацией. | Консультация по ведению электронного журнала.   | В течение года | Качество ведения электронного журнала. |
| Организация деятельности по повышению качества преподавания | Посещение и анализ проведения занятий молодого специалиста педагогом наставником. | В течение года | Качество ведения электронного журнала. |
| Организация посещения молодым специалистом занятий опытных педагогов. | В течение года | Анализ занятия. |
| Консультации по разработке наглядно-демонстрационного материала для занятий | 2 раза в год | Предъявление разработанного  материала. |
| Практико-ориентированные консультации (с демонстрацией практических приемов и мастер-классов): «Индивидуализация и дифференциация обучения на занятиях творческого объединения, как условие реализации личностно-ориентированного подхода» | В течение года | Перечень рекомендованной литературы.Повышение качества занятий творческого объединения   |
| «Особенности работы с родителями. Методика проведения родительского собрания. Психологические основы общения с родителями» | В течение года |
| «Исследовательская деятельность обучающихся в творческом объединении» | В течение года |
| Контроль качества усвоения обучающимися программного материала. | Проведение итогового занятия (в соответствии с планом). Совместная проверка и анализ результатов. | В соответствии с планом. |  Анализ результатов. План последействий. |
| Диагностика затруднений. | Анкетирование, беседы, тестирование. | В течение года | Обработка и интерпретация анкет. |
| Индивидуальные консультации по педагогическим затруднениям | По необходимости |  |